



**Istituto Tecnico Industriale "FRANCESCO SEVERI"**

35129 PADOVA - Via L. Pettinati, 46 - Distretto n. 44 - Cod. Fisc. 80012040285  
Tel. 049 8658111 - Fax: 049 8658120

e-mail: [pdf04000q@istruzione.it](mailto:pdf04000q@istruzione.it) - pec: [pdf04000q@pec.istruzione.it](mailto:pdf04000q@pec.istruzione.it)  
sito internet: <http://www.itiseveripadova.edu.it>

*Prot./Data (Vedi segnatura)*

AL PROF. DI NUZZO FABIO  
AL SITO WEB DELLA SCUOLA  
ALL'ALBO

**INCARICO PROGETTISTA**

**PROGETTO: Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**

**CUP: F99J21008470006**

**Codice Identificativo Progetto: 13.1.2A-FSERPON-VE-2021-341**

Avviso pubblico "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO l'avviso 28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

VISTO il progetto 13.1.2A-FSERPON-VE-2021-341;

VISTO l'avviso interno di ricerca della figura di progettista del 27/12/2021 con comunicazione n.446;

CONSIDERATA la Sua candidatura in risposta all'avviso;

VALUTATO positivamente il Suo curriculum vitae;

**ATTRIBUISCE**

alla S.V. l'incarico di PROGETTISTA.

Le attività previste dall'incarico sono definite come segue:

- assumere conoscenza del contesto tecnologico dell'Istituto in cui dovrà essere inserita la fornitura, riferendosi all'amministratore di rete per quanto riguarda la determinazione di eventuali incompatibilità;
- individuare l'adeguamento tecnologico più opportuno;
- definire con precisione i requisiti tecnici dei prodotti da acquistare;
- collaborare con il Dirigente scolastico nella stesura della parte tecnica all'interno della procedura di acquisto.

La S.V., a documentazione delle ore lavorate, produrrà dei fogli firma da consegnare al Dirigente scolastico.

A compenso dell'attività svolta è disposto un massimo di € € 714,99.

Il Dirigente Scolastico  
Nadia Vidale  
*(firmato digitalmente)*